

## REGULAMIN

### PRZEPROWADZENIA KONKURSU NA STANOWISKO

#### PREZESA ZARZĄDU SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „PRZECLAW – ZIELONE POLE”

#### I. OGŁOSZENIE KONKURSU

1. Konkurs ogłasza i przeprowadza Rada Nadzorcza.
2. Ogłoszenie o terminie i warunkach przeprowadzenia konkursu zostanie zamieszczone na stronie internetowej Spółdzielni: [www.zielonepole.pl](http://www.zielonepole.pl), na tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółdzielni – klatka Przeclaw 81a, w prasie lokalnej: Kurier Szczeciński, Gazeta Wyborcza, na portalu: [pracuj.pl](http://pracuj.pl), co najmniej na 21 dni przed upływem terminu do składania ofert.
3. Regulamin przeprowadzania konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu udostępniony będzie na stronie internetowej Spółdzielni: [www.zielonepole.pl](http://www.zielonepole.pl) oraz w sekretariacie Spółdzielni Mieszkaniowej „Przeclaw – Zielone Pole” w Przeclawiu, Przeclaw 81a/2.

#### II. WYMAGANIA WOBEC KANDYDATÓW PRZYSTĘPUJĄCYCH DO KONKURSU

1. Wymagania konieczne:
  - dyplom ukończenia studiów wyższych o kierunku ekonomicznym, prawniczym lub technicznym,
  - co najmniej 10 letni staż pracy, w tym 5 lat na stanowisku kierowniczym,
  - posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,
  - korzystanie w pełni z praw publicznych,
  - znajomość prawa spółdzielczego i zasad funkcjonowania spółdzielni mieszkaniowych,
  - znajomość Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Przeclaw – Zielone Pole” w Przeclawiu,
  - dyspozycyjność,
  - brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na ww. stanowisku, które potwierdza zaświadczenie wydane przez lekarza medycyny pracy,
2. Wymagania dodatkowe:
  - znajomość zagadnień związanych z gospodarką i zarządzaniem nieruchomościami, mile widziane uprawnienia do zarządzania nieruchomościami,
  - znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami oraz niezbędna wiedza z zakresu prawa pracy,
  - posiadanie umiejętności negocjacyjnych,
  - kreatywność i samodzielność w pracy,
  - dobra organizacja pracy i komunikatywność,
  - mile widziane referencje.



REGULAMIN PRZEPROWADZENIA KONKURSU NA STANOWISKO PREZESA ZARZĄDU SPÓŁDZIELNI  
MIESZKANIOWEJ „PRZECLAW – ZIELONE POLE” W PRZECLAWIU

**III. ZGŁOSZENIE (OFERTA) KANDYDATA POWINNO ZAWIERAĆ:**

1. Życiorys (CV) i List Motywacyjny zawierający zdjęcie oraz informacje o sposobie kontaktowania się z kandydatem (adres do korespondencji, numer telefonu kontaktowego, e-mail).
2. Dyplom (kopia) ukończenia studiów wyższych oraz inne dokumenty w formie kserokopii świadczące o posiadanych kwalifikacjach, poświadczone za zgodność przez kandydata.
3. Oświadczenie kandydata o niekaralności i korzystaniu z pełni praw publicznych
4. Świadectwo pracy lub inne dokumenty potwierdzające 10 letni staż pracy, w tym 5 lat na stanowisku kierowniczym.
5. Aktualne zaświadczenie lekarza medycyny pracy potwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na stanowisku kierowniczym (wystawione nie wcześniej, niż 21 dni przed upływem terminu składania ofert).
6. Oświadczenie o zaprzestaniu działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni w sytuacji wyboru na stanowisko.
7. Oświadczenie o niewykorzystaniu udostępnionych dokumentów do innych celów, niż postępowania konkursowego na stanowisko Prezesa Zarządu.
8. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Radę Nadzorczą do celów postępowania kwalifikacyjnego.
9. Oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem przeprowadzania konkursu.

Dokumenty potwierdzające kwalifikacje kandydata oraz staż pracy należy przedłożyć w kopiach poświadczonych przez kandydata. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, kandydat jest zobowiązany do przedstawienia oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania konkursowego.

W trakcie postępowania kwalifikacyjnego kandydat może przedstawić Radzie Nadzorczej dodatkowe dokumenty potwierdzające kwalifikacje istotne w zarządzaniu Spółdzielnią.

Wzory dokumentów wydawanych kandydatowi do wypełnienia określa niniejszy Regulamin.

**IV. ZGŁOSZENIE KANDYDATÓW**

1. Warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu konkursowym jest złożenie pisemnego zgłoszenia (oferty) w terminie ustalonym do składania ofert.
2. Ofertę należy przesać pocztą lub złożyć w sekretariacie siedziby Spółdzielni Przeclaw 81a/2, 72-005 Przeclaw (w godzinach urzędowania: pn - pt w godz. 10:00-15:00) w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Postępowanie konkursowe na stanowisko Prezesa Zarządu – nie otwierać**”.
3. Na kopercie nie umieszcza się danych osobowych kandydata.
4. W przypadku składania oferty za pośrednictwem poczty decyduje data wpływu zgłoszenia do Spółdzielni, a nie data stempla pocztowego.
5. Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie składania ofert oraz zgłoszenia niespełniające wymogów określonych w pkt. III nie będą podlegały rozpatrzeniu.

**V. PROCEDURA KONKURSOWA**

**REGULAMIN PRZEPROWADZENIA KONKURSU NA STANOWISKO PREZESA ZARZĄDU SPÓŁDZIELNI  
MIESZKANIOWEJ „PRZECLAW – ZIELONE POLE” W PRZECLAWIU**

1. Po upływie terminu wyznaczonego na składanie ofert, Przewodniczący Rady Nadzorczej wyznacza termin posiedzenia Rady i ustala formę przesłuchania kandydatów.
2. Na kolejnym posiedzeniu Rada Nadzorcza dokonuje wstępnej oceny ofert pod względem formalnym.
3. Kandydaci, którzy spełniają kryteria, są zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną.
4. Rozmowy kwalifikacyjne będą prowadzone w siedzibie Spółdzielni w trybie i miejscu wskazanym przez Radę Nadzorczą, a o ich terminie kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie, co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem i potwierdzonym e-mailem.
5. W toku rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem, ocenie podlegać będą w szczególności:
  - wiedza na temat aktualnej działalności Spółdzielni, jej sytuacji finansowej,
  - wiedza z zakresu prawa spółdzielczego i ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych,
  - znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami.
6. Rada Nadzorcza może określić czas wypowiedzi kandydata.

**VI. ROZSTRZYGNĘCIE KONKURSU**

1. Po zakończeniu rozmów kwalifikacyjnych Rada Nadzorcza dokona wyboru Prezesa Zarządu w głosowaniu tajnym z zachowaniem następujących zasad:
  - na kartach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów są umieszczone w kolejności alfabetycznej,
  - członek Rady Nadzorczej pozostawia na karcie maksymalnie jedno nieskreślone nazwisko i imię kandydata, na którego głosuje, w przeciwnym przypadku głos jest nieważny,
  - Rada powołuje na stanowisko Prezesa kandydata, który w pierwszej turze głosowania otrzymał największą liczbę głosów, nie mniej jednak, niż 50% + 1 głos w obecności wymaganego kworum 4/5 członków Rady Nadzorczej,
  - w przypadku, gdy żaden z kandydatów nie otrzymał wymaganej większości głosów, do drugiej tury wyborów przechodzą dwaj kandydaci, którzy w pierwszej turze otrzymali największą liczbę głosów,
  - za wybranego uważa się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.
2. Wyniki głosowania oblicza 3 osobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród członków Rady Nadzorczej. Komisja skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego. Komisja przygotowuje karty do głosowania i bezpośrednio przed głosowaniem rozdaje je członkom Rady Nadzorczej. Karty do głosowania powinny być ostemplowane pieczęcią Spółdzielni. Głosowanie tajne odbywa się poprzez wrzucenie kart do głosowania do urny wyborczej. Po każdym głosowaniu komisja skrutacyjna sporządza protokół podając wynik głosowania.
3. Wyboru Prezesa Zarządu dokonuje Rada Nadzorcza bezpośrednio po wysłuchaniu ostatniego kandydata, chyba, że termin głosowania zostanie wyznaczony na następne posiedzenie, uchwałą podjętą zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
4. W przypadku niestawienia się kandydata na posiedzenie Rady Nadzorczej z przyczyn losowych i powiadomieniu o tym fakcie Rady Nadzorczej, jego przesłuchanie może być przeniesione na następne posiedzenie. Rada Nadzorcza podejmie uchwałę o przesunięciu przesłuchania w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

REGULAMIN PRZEPROWADZENIA KONKURSU NA STANOWISKO PREZESA ZARZĄDU SPÓŁDZIELNI  
MIESZKANIOWEJ „PRZECŁAW – ZIELONE POLE” W PRZECŁAWIU

5. Rada Nadzorcza powiadomi e-mailowo kandydatów uczestniczących w postępowaniu konkursowym o jego wynikach oraz dokona zwrotu dokumentów pocztą na adres wskazany w zgłoszeniu tym kandydatom, którzy nie zostali wybrani na stanowisko Prezesa Zarządu. Kandydaci, którzy nie zostali wybrani na stanowisko Prezesa, mogą także osobiście odebrać dokumenty.
6. W przypadku niedokonania wyboru Prezesa Zarządu, Rada nadzorcza podejmie decyzję o sposobie i zasadach przeprowadzenia ponownego wyboru Prezesa Zarządu.
7. Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania konkursowego w każdym czasie bez podawania przyczyny.

## VII. ZATRUDNIENIE PREZESA ZARZĄDU

Zatrudnienie Prezesa Zarządu nastąpi na podstawie umowy o pracę.

Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Radę Nadzorczą dnia ~~11.07~~ 2023 r. uchwałą nr ~~02.../02~~/2023 i podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Spółdzielni: [www.zielonepole.pl](http://www.zielonepole.pl) oraz będzie udostępniony w sekretariacie Spółdzielni, Przecław 81a/2, od dnia ~~11.07~~ 2023 r.

### Załączniki:

- 1) Ogłoszenie konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu SM „Przecław – Zielone Pole” w Przecławiu.
- 2) Wykaz dokumentów wydawanych kandydatom na stanowisko Prezesa:
  - a) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Radę Nadzorczą do celów postępowania kwalifikacyjnego.
  - b) Oświadczenie kandydata o niekaralności i korzystaniu z pełni praw publicznych.
  - c) Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem przeprowadzania konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Przecław – Zielone Pole” w Przecławiu.
  - d) Oświadczenie o zaprzestaniu działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni w sytuacji wyboru na stanowisko Prezesa Zarządu.
  - e) Oświadczenie o niewykorzystaniu udostępnionych dokumentów do celów innych, niż postępowania konkursowego na stanowisko Prezesa Zarządu.